



ALCALDÍA DE
FUNZA

ACTA DE VISITA AMBIENTAL

34-FR-20

ACTA DE VISITA AMBIENTAL No. 076

I. DATOS GENERALES DE LA VISITA

NOMBRE / EMPRESA / INSTITUCION	Ricardo Taura - Terraza de Yerbabuena		
NIT / CÉDULA	79848681	FECHA	30 Mayo 2024
CORREO ELECTRÓNICO	taurataricardo@gmail.com - AMARAFF.99@gmail.com		
DIRECCIÓN	Cll 25 #3-45	BARRIO	HATO - Terraza de Yerbabuena
VEREDA / PARQUE INDUSTRIAL	NA	DISCAPACIDAD	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>
TELÉFONO	3005909363	VICTIMA DEL CONFLICTO	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>
CUADRANTE	1	OBJETO DE LA VISITA	Queja por inadecuada disposición de residuos

II. SECTOR (Descripción del Sector donde se realiza la Visita)

INDUSTRIAL ☐ RESIDENCIAL ☒ COMERCIAL ☐ EDUCACION ☐ OFICIAL ☐
OTRO ☐ CUAL

III. ASISTENTES (Consignación de Datos de terceras personas intervinientes en la Visita)

NOMBRE	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO
Ricardo Taura	vicepresidente	3005909363	AMARAFF.99@gmail.com
Leidy Valentina Navarrete	gestor ambiental	3212932958	navarletay9@gmail.com

IV. SITUACIÓN ENCONTRADA (Descripción del Evento y/o Hallazgo)

- Durante la visita realizada en atención a queja sobre la inadecuada disposición de residuos sólidos y escombros se realiza acercamiento con el vicepresidente, manifiesta que el residente que realizó la disposición de este residuo se dirigió al vehículo de recolección de residuos el cual EMMAF el cual les indica sacarlo este residuo que ellos al día siguiente realizarían la recolección.

- Se le informa que de conformidad con el artículo 111 de la ley 1801 del 2016 -Código Nacional de Policía, numeral 3 y 8 no debe arrojar residuos sólidos y escombros en sitios de uso público no autorizados ni autorizados por la autoridad competente, en caso de incurrir se dará aplicabilidad a medidas correctivas tales como Programa comunitario y multas.

- Manifiesta el administrador tener una área de disposición de residuos RCD's Temporal, indica que está buscando un ente o un tercero para la disposición de este.

V. RECOMENDACIONES / MEDIDAS PREVENTIVAS / COMPROMISOS

- Se recomienda cada vez que realicen o generen residuos como = especiales o RCD'S llamar al ente EMMAF para la disposición adecuada (solicitando comprobante radicado)
- Sacar residuos sólidos en los horarios establecidos por la EMMAF
- Se propone realizar sensibilización sobre la adecuada disposición de residuos y la separación de los mismo.

VI. MOTIVO DE LA VISITA

QUEJA ☒ PRAE ☐ OTRO ☐ CUAL: ☐
 ARBOL EN SITUACION DE RIESGO ☐ RESIDUOS SÓLIDOS ☐
 RECORRIDO DE CONTROL Y VIGILANCIA ☐ RCD ☐

VII. PERSONA SOLICITANTE O QUIEN ATIENDE LA VISITA

NOMBRE Ricardo Taty Martinez
 C.C. 79848601
 CARGO Vicepresidente
 FIRMA Ricardo Taty

VIII. FUNCIONARIO Y/O CONTRATISTA DELEGADO A LA VISITA

NOMBRE Leidy Valentina Navarrete
 C.C. 1193706324
 CARGO gestora Ambiental
 FIRMA Leidy Navarrete